

**ПОРЯДОК**  
**возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений**  
**между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным**  
**учреждением «Детский сад № 28» и родителями**  
**(законными представителями) воспитанников**

1.1. Настоящий Порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №с 28» (далее – учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» гл.6, ст.53,54,55,61,62.

1.2. Настоящий Порядок регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Возникновение образовательных отношений между учреждением и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) руководителя учреждения о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в учреждение предшествует заключение договора об образовании и заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника.

2.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами учреждения, возникают с даты зачисления несовершеннолетнего ребенка в учреждение.

2.4. Отношения между учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования. Договор заключается в письменной форме между учреждением в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

### **3.Изменение образовательных отношений**

3.1.Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

3.2.Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя учреждения. Данный распорядительный акт издается на основании внесенных в договор изменений.

3.3.Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

### **4.Порядок приостановления образовательных отношений**

4.1.Образовательные отношения могут быть приостановлены с сохранением места за воспитанником учреждения в следующих случаях:

- в случае длительной болезни воспитанника;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника на время очередного отпуска родителей (законных представителей).

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места за ребенком предоставляют в учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

### **5.Порядок прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего воспитанника из учреждения:

- в связи с получением образования данного уровня;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода несовершеннолетнего для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет

для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором о взаимоотношениях.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) учреждения об отчислении несовершеннолетнего воспитанника.

Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника из учреждения.

5.4. Учреждение, в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от его воли, обязано обеспечить перевод несовершеннолетнего воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

5.5. В случае прекращения деятельности учреждения, а также в случае аннулирования у учреждения лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

6.2. Изменения в настоящий Порядок вносятся в соответствии с действующим законодательством об образовании.

Принято с учетом мнения родителей  
Протокол № 3 от 08.02.2017 г.  
Обсуждено на заседании Педагогического совета  
Протокол № 3 от 10.02.2017 г.

**Приложение №1**  
к Порядку возникновения,  
приостановления и прекращения образовательных  
отношений между учреждением  
и родителями (законными представителями)  
воспитанника

Форма

Заведующему \_\_\_\_\_ *МБДОУ д/с № 28* \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

указываются Ф.И.О. родителя  
(законного представителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о приостановлении**  
**образовательных отношений**

Прошу приостановить образовательные отношения с \_\_\_\_\_  
фамилия,

\_\_\_\_\_ имя, отчество (при наличии) ребенка, группа  
на период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в связи с \_\_\_\_\_  
указать причину

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)