



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АРЗАМАСА

31.12.2019 № 1973

**О внесении изменений в Положение о порядке взимания
родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного образования в муниципальных
образовательных организациях города Арзамаса,
утвержденное постановлением администрации города
Арзамаса от 29.03.2007 г. № 456**

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 31.12.2013 года № 1033 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», уставом города Арзамаса Нижегородской области:

1. В Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Арзамаса, утвержденное постановлением администрации города Арзамаса от 29.03.2007г. № 456 внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению коммуникаций администрации города Арзамаса опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам Шершакова Р.В.

Мэр города Арзамаса

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 2E652D4874A1A65BED49CB408A57A884FB480A8F
Кому выдан: Щелоков Александр Александрович
Действителен: с 20.11.2019 до 20.02.2021

А.А.Щелоков

Изменения в Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Арзамаса, утвержденное постановлением администрации города Арзамаса от 29.03.2007 г. № 456

В Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Арзамаса, утвержденное постановлением администрации города Арзамаса от 29.03.2007г. № 456 внести следующие изменения:

Раздел III «Порядок выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в МДОУ» изложить в следующей редакции:

«III. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА В МДОУ

3.1. Право на получение компенсации части родительской платы (далее - компенсация) имеет один из родителей (законных представителей), подавший заявление о выплате компенсации и внесший в соответствии с договором на образование по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с образовательной организацией родительскую плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МДОУ.

3.2. Компенсация выплачивается родителям (законным представителям), дети которых посещают МДОУ, реализующие образовательную программу дошкольного образования, муниципальным казенным учреждением «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса».

3.3. Размер компенсации составляет на первого ребенка - 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ, на второго ребенка - 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей - 70

процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми.

3.4. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет в МДОУ следующие документы:

1) заявление в письменной форме о выплате компенсации (далее - заявление) на имя руководителя МДОУ с указанием способа перечисления денежных средств, а также номера счета и реквизитов кредитной организации, в которой родитель (законный представитель) открыл на свое имя счет, либо реквизитов отделения почтовой связи по месту жительства (пребывания) и адреса регистрации родителя (законного представителя) по месту жительства (пребывания) в пределах Российской Федерации;

2) оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка - при обращении за компенсацией в размере 20 процентов среднего размера родительской платы;

3) оригинал и ксерокопии свидетельств о рождении первого и второго детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 50 процентов среднего размера родительской платы;

4) оригинал и ксерокопии свидетельств о рождении первого, второго, третьего и последующих детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 70 процентов среднего размера родительской платы;

5) оригинал и ксерокопию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

6) оригинал и ксерокопию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка (при наличии).

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются ежегодно в срок до 20 января. При возникновении в течение года права на получение компенсации документы, указанные в настоящем пункте, подаются в любое время с момента возникновения права.

3.5. Родители (законные представители) не позднее 6-го числа текущего месяца производят оплату за присмотр и уход за детьми в МДОУ путем

перечисления денежных средств на лицевой счет МДОУ.

3.6. При наличии в семье двух и более детей документы, указанные в пункте 3.4. настоящего Порядка, представляются на каждого ребенка.

3.7. При приеме документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, специалист МДОУ сверяет представленные копии документов с их подлинниками.

3.8. Документы, указанные в пункте 3.4. настоящего Порядка, принимаются и регистрируются в день их поступления специалистом МДОУ.

Специалист МДОУ в течение 3 рабочих дней направляет поступившие документы, указанные в пункте 3.4. настоящего Порядка, в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса» для формирования выплатных дел.

3.9. При наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации или ее отмену, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом МДОУ и представить новые документы, указанные в пункте 3.4. настоящего Порядка.

3.10. При обнаружении обстоятельств, влекущих уменьшение размера компенсации либо отмену выплаты компенсации, специалист МДОУ обязан в течение 3 рабочих дней с момента обнаружения обстоятельств известить родителя (законного представителя), муниципальное казенное учреждение «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса» об изменении размера компенсации либо о прекращении ее выплаты. Выплата прекращается с месяца, следующего за отчетным.

3.11. При обращении за компенсацией родителям (законным представителям), у которых предыдущий ребенок умер, размер компенсации определяется с учетом умершего ребенка.

3.12. Выплата компенсации производится на основании выписки с лицевого счета МДОУ. Выписка с лицевого счета МДОУ находится в распоряжении муниципального казенного учреждения «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса».

3.13. Ежемесячно не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным, специалист МДОУ формирует и направляет в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса» реестры за отчетный месяц для начисления и выплаты компенсации родительской платы, включающие в себя следующую информацию:

- 1) списки детей, посещающих МДОУ;
- 2) фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя), заключившего договор с МДОУ;
- 3) данные о регистрации родителя (законного представителя) по месту жительства (пребывания);
- 4) данные о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания);
- 5) данные о наличии льгот;
- 6) табель посещаемости детей;
- 7) сумму начисленной родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ за отчетный месяц;
- 8) сведения об уплаченной родительской плате за присмотр и уход за детьми в МДОУ, представленные на основании выписки из лицевого счета получателя средств за отчетный месяц.

3.14. На основании ранее сформированных выплатных дел и представленных МДОУ реестров за отчетный месяц муниципальное казенное учреждение «Центр экономического планирования и финансирования образовательных организаций города Арзамаса» ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, производят начисление и выплату компенсации родителям (законным представителям) на личные счета родителей (законных представителей), открытые в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации либо в других кредитных организациях.

3.15. Назначение компенсации части родительской платы производится начиная с месяца подачи заявления.

3.16. Особенности выплаты компенсации родительской платы при

направлении родителями (законными представителями) средств (части средств) материнского (семейного) капитала или регионального материнского (семейного) капитала на оплату за присмотр и уход за детьми в МДОУ:

3.16.1. В случае принятия решения родителем (законным представителем) о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату за присмотр и уход за ребенком в МДОУ с одновременным использованием права на получение компенсации родительской платы в договоре об оказании услуг присмотра и ухода (далее - договор), заключаемом родителем (законным представителем) с МДОУ, должны быть указаны:

сумма, подлежащая перечислению на счет МДОУ из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, не включающая в себя сумму средств компенсации родительской платы;

сроки перечисления денежных средств, указанных в абзаце втором настоящего пункта (ежемесячно, ежеквартально либо одной суммой за весь год);

сумма, подлежащая перечислению на счет МДОУ родителем (законным представителем), равная размеру компенсации родительской платы.

В ежемесячной квитанции об оплате за присмотр и уход за ребенком (далее - квитанция) указывается общая сумма средств с разбивкой на две составляющие: доля, оплачиваемая за счет средств материнского (семейного) капитала, и доля для самостоятельной оплаты родителем (законным представителем), подлежащая дальнейшему возмещению в виде компенсации родительской платы.

Доля средств для самостоятельной оплаты родителем (законным представителем) должна быть ежемесячно внесена в соответствии с квитанцией в установленный договором с МДОУ срок.

В случае превышения доли оплаты за счет средств родителя (законного представителя) над фактическими расходами на присмотр и уход за ребенком в МДОУ производится ее перерасчет при формировании квитанции за следующий месяц.

Неиспользованные средства материнского (семейного) капитала, образовавшиеся в результате превышения перечисленных сумм над фактическими

расходами на присмотр и уход за ребенком в МДОУ, по окончании срока действия договора либо при расторжении договора между МДОУ и родителем (законным представителем) подлежат возврату в территориальный орган Пенсионного Фонда Российской Федерации образовательной организацией.

3.16.2. В случае принятия решения родителем (законным представителем) о направлении средств (части средств) регионального (семейного) материнского капитала на оплату за присмотр и уход за ребенком в МДОУ с одновременным использованием права на получение компенсации родительской платы средства регионального материнского (семейного) капитала перечисляются государственным казенным учреждением Нижегородской области "Управлением социальной защиты населения" на банковский счет лица, получившего свидетельство, и не включают в себя сумму компенсации родительской платы.

3.17. Компенсация родительской платы в МДОУ в месяц определяется по следующим формулам:

- на первого ребенка:

$$K_1 = 0,2 * \frac{P_{ср_i} (P_{утв_i}) * K * D_{н_{факт}}}{D_{н_{раб}}},$$

где:

K_1 - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МДОУ на первого ребенка в месяц;

$P_{ср_i}$ - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный Правительством Нижегородской области;

$P_{утв_i}$ - размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный администрацией города Арзамаса;

K - коэффициент, учитывающий размер предоставляемых льгот;

$D_{н_{раб}}$ - дни работы МДОУ в месяц в соответствии с производственным календарем;

$D_{н_{факт}}$ - фактическое количество дней пребывания ребенка в МДОУ;

0,2 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и

уход за детьми в МДОУ на первого ребенка;

- на второго ребенка:

$$K_2 = 0,5 * \frac{P_{ср_i} (P_{утв_i}) * K * D_{н_{факт}}}{D_{н_{раб}}},$$

где:

K_2 - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МДОУ на второго ребенка в месяц;

$P_{ср_i}$ - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный Правительством Нижегородской области;

$P_{утв_i}$ - размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный администрацией города Арзамаса;

K - коэффициент, учитывающий размер предоставляемых льгот;

$D_{н_{раб}}$ - дни работы МДОУ в месяц в соответствии с производственным календарем;

$D_{н_{факт}}$ - фактическое количество дней пребывания детей в МДОУ;

0,5 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ на второго ребенка;

- на третьего ребенка:

$$K_3 = 0,7 * \frac{P_{ср_i} (P_{утв_i}) * K * D_{н_{факт}}}{D_{н_{раб}}},$$

где:

K_3 - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МДОУ на третьего ребенка в месяц;

$P_{ср_i}$ - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный Правительством Нижегородской области;

$P_{утв_i}$ - размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ города Арзамаса, утвержденный администрацией города Арзамаса;

K - коэффициент, учитывающий размер предоставляемых льгот;

$D_{н_{раб}}$ - дни работы МДОУ в месяц в соответствии с производственным

календарем;

$D_{н\text{факт}}$ - фактическое количество дней пребывания детей в МДОУ;

0,7 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ на третьего ребенка.

3.18. В случае, если размер фактически внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ превышает средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ, компенсация части родительской платы выплачивается из расчета фактически внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ.»