

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АРЗАМАСА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 марта 2007 года № 456

О порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Арзамаса

Документ с изменениями, внесенными:

постановлением администрации г. Арзамаса от 12 апреля 2007 года № 524,
постановлением администрации г. Арзамаса от 2 мая 2007 года № 635,
постановлением администрации г. Арзамаса от 12 ноября 2013 года № 2154,
постановлением администрации г. Арзамаса от 30 декабря 2013 года № 2504.

В целях обеспечения социальной поддержки детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г. Арзамаса, и в соответствии с [ст. 65](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ](#) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", [Федеральным законом от 05.12.2006 № 207-ФЗ](#) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной поддержки граждан, имеющих детей", Законом Нижегородской области от 21.10.2005 № 140-З "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования", [Законом Нижегородской области от 30.12.2005 № 212-З](#) "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование", [постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 846](#) "О порядке и условиях предоставления в 2007 г. финансовой помощи из федерального бюджета в виде субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную

общеобразовательную программу дошкольного образования", [постановлением Правительства Нижегородской области от 03.05.2006 № 152](#) "Об утверждении Порядка первоочередного предоставления детям отдельных категорий граждан мест в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования", постановлением Правительства Нижегородской области от 15.02.2007 № 45 "О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных образовательных учреждениях Нижегородской области, муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования":

1. Утвердить Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Арзамаса (приложение 1).
2. Департаменту по информационному обеспечению и связям с общественностью (М.В. Козлова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2007 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам Н.В. Мумладзе.

Мэр города
А.Н. Мигунов

**Положение
о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за
детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного
образования в муниципальных образовательных организациях
города Арзамаса**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Арзамаса, (далее - Положение) разработано в соответствии с [ст. 65](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ](#) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", [Федеральным законом от 05.12.2006 № 207-ФЗ](#) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной поддержки граждан, имеющих детей", Законом Нижегородской области от 21.10.2005 № 140-З "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования", [Законом Нижегородской области от 30.12.2005 № 212-З](#) "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование", [постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 846](#) "О порядке и условиях предоставления в 2007 г. финансовой помощи из федерального бюджета в виде субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования", [постановлением Правительства Нижегородской области от 03.05.2006 № 152](#) "Об утверждении Порядка первоочередного предоставления детям отдельных категорий граждан мест в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного

образования", постановлением Правительства Нижегородской области от 15.02.2007 № 45 "О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных образовательных учреждениях Нижегородской области, муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок взимания родительской платы за содержание ребенка в МДОУ, ее размер, порядок выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в МДОУ, льготы по родительской плате.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- родительская плата - плата, вносимая родителями за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее - МДОУ);

- дети из многодетных семей - дети из семей, имеющих на содержании и воспитании троих и более детей в возрасте до 18 лет;

- дети из малоимущих семей - дети, проживающие в семьях, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области;

- содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении - деятельность по осуществлению присмотра и ухода за детьми.

II. ПОРЯДОК ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ

2.1. За содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) устанавливается плата, взимаемая с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата).

Родительская плата за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, и ее размер

устанавливается учредителем муниципального дошкольного образовательного учреждения сроком на один год.

2.2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в специализированных муниципальных дошкольных образовательных организациях.

Для невзимания родительской платы один из родителей (законных представителей) ребенка должен подать в муниципальную дошкольную образовательную организацию письменное заявление с копиями следующих документов: паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии с действующим законодательством, свидетельства о рождении ребенка, а также документов, подтверждающих соответствующее право:

- для детей-инвалидов - справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в дошкольных образовательных организациях, - документ, подтверждающий, что ребенок находится под опекой;
- для детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в специализированных муниципальных дошкольных образовательных организациях, - направление фтизиопедиатра ГБУЗ НО "Арзамасский противотуберкулезный диспансер".

2.3. Размер родительской платы определяется исходя из общих затрат по присмотру и уходу за детьми в конкретном дошкольном образовательном учреждении с учетом длительности их пребывания, а также режима работы дошкольного образовательного учреждения.

Не допускается включение в родительскую плату:

- расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования;

- расходов на содержание недвижимого имущества дошкольного образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования.

2.4 - 2.5. Исключены. - Постановление администрации г. Арзамаса от 12.11.2013 № 2154.

2.6. Исключен с 1 января 2014 года. - Постановление администрации г. Арзамаса от 30.12.2013 № 2504.

2.7. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением случаев непосещения ребенком дошкольной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы дошкольной организации на ремонтные или аварийные работы и в других случаях непосещения ребенком дошкольной организации на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

При непосещении ребенком дошкольной образовательной организации более трех дней подряд размер ежемесячной родительской платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялся присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации.

2.8. Начисление платы за содержание ребенка в МДОУ производится в бухгалтерии дошкольного учреждения согласно календарному графику работы учреждения и таблицу учета посещаемости детей. Родителям выдаются извещения-квитанции для оплаты содержания ребенка в МДОУ.

2.9. Родители (законные представители) до 6-го числа текущего месяца производят оплату за содержание ребенка в дошкольном учреждении путем перечисления денежных средств по извещениям-квитанциям на лицевой счет дошкольного учреждения, которое посещает ребенок.

2.10. Перерасчет родительской платы за содержание ребенка по основаниям, указанным в [п. 2.7](#) данного раздела, производится на основании заявления родителей (законных представителей) по приказу заведующего МДОУ. Перерасчет родительской платы осуществляется пропорционально дням посещения по следующей формуле:

$$P = P_m \times \frac{(D_p - D_o)}{D_p}, \text{ где}$$

P - размер родительской платы с учетом перерасчета;

P_м - установленный месячный размер родительской платы в МДОУ;

D_п - плановое число дней посещения ребенком МДОУ;

D_о - число дней отсутствия ребенка в МДОУ.

2.11 - 2.12. Исключены. - Постановление администрации г. Арзамаса от 12.11.2013 № 2154.

III. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА В МДОУ

3.1. Родителям (законным представителям) детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, устанавливается ежемесячная компенсация части родительской платы на первого ребенка в размере 20 процентов размера внесенной ими родительской платы (далее - компенсация), фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении, на второго ребенка - в

размере 50 процентов и на третьего и последующих детей - в размере 70 процентов размера указанной родительской платы.

3.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), заключивший договор с образовательным учреждением на оказание услуг в сфере дошкольного образования и внесший родительскую плату за содержание ребенка в данном образовательном учреждении. Основанием для выплаты является личное заявление родителя (законного представителя) ребенка на выплату компенсации.

3.3. Заявление подается одним из родителей (законных представителей) руководителю образовательного учреждения. Назначение и выплата компенсации производятся в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 15.02.2007 № 45 "О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных образовательных учреждениях Нижегородской области, муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования". При наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера компенсаций или ее отмену, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом учреждение и представить новое заявление с приложением необходимых документов.

3.4. При обращении за компенсацией родителями (законными представителями) ребенка (детей) представляются в МДОУ следующие документы:

- заявление;

- ксерокопии (либо копии) свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей;

- паспорт гражданина России (или иной документ, удостоверяющий личность) - родителя (законного представителя) ребенка;

- сберегательную книжку и ксерокопию первого листа сберегательной книжки для перечисления компенсации.

Работник МДОУ, принимающий документы, заверяет копии и возвращает подлинники заявителю.

3.5. Родитель (законный представитель) ежемесячно представляет в бухгалтерию МДОУ ксерокопию квитанции о внесении родительской платы в срок до 8-го числа текущего месяца.

3.6. На основании документов, указанных в [п. 3.4](#) настоящего Положения, в департаменте образования администрации г. Арзамаса формируется выплатное дело.

3.7. Муниципальные учреждения образования, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, ежемесячно не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют в департамент образования реестры фактически внесенной родительской оплаты на электронном и бумажном носителях.

3.8. На основании сформированных выплатных дел и предоставленных МДОУ реестров фактически внесенной родительской платы за содержание детей департамент образования администрации г. Арзамаса ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, производит начисление и выплату компенсации родителям (законным представителям) за счет средств финансовой помощи из областного бюджета на лицевые счета заявителей.

IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ

4.1. Родительская плата в дошкольных образовательных учреждениях снижается на 50 процентов от установленной родительской платы:

- с родителей (законных представителей) из малоимущих неполных семей: одиноких матерей, вдов (вдовцов), состоящих на учете в государственных казенных учреждениях Нижегородской области "Управление социальной

защиты населения" и имеющих среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области (малоимущие семьи);

- с родителей (законных представителей), состоящих на учете в государственных казенных учреждениях Нижегородской области "Управление социальной защиты населения", имеющих трех и более несовершеннолетних детей (многодетные семьи);

- с родителей (законных представителей), являющихся инвалидами I и II группы.

Для установления льготной родительской платы один из родителей (законных представителей) ребенка должен подать в дошкольное образовательное учреждение письменное заявление со следующими документами: паспорт, свидетельство о рождении ребенка, а также документы, подтверждающие право на льготу:

- для детей из малоимущих неполных семей, имеющих среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области, - справку из государственного казенного учреждения Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" по месту жительства о размере среднедушевого дохода семьи;

- для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной матери (многодетной семьи) установленного образца;

- для родителей (законных представителей), один из которых является инвалидом I или II группы, - справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

4.2. Право на льготу в размере 50 процентов от установленной родительской платы в дошкольном образовательном учреждении ежегодно подтверждается

родителем (законным представителем) по истечении одного календарного года со дня подачи заявления.

При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом дошкольное образовательное учреждение.

Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.