

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 28»**

(наименование организации)	Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ	104	15.09.2016г.

**О создании комиссии по проведению
обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг по
обеспечению доступности для инвалидов**

В целях четкой организации работы по обеспечению доступности деятельности учреждения для инвалидов и предоставляемых нами услуг в сфере образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта (Приложение1)
2. Создать комиссию по проведению обследования и паспортизации МБДОУ д/с № 28 (далее - Комиссия) следующем составе:
 - Болдина Т.В., заведующий . председатель комиссии;
 - Мантурова А.В., старший воспитатель, член комиссии;
 - Новикова Т.А., завхоз, член комиссии;
 - Шмелева Н.В., главный бухгалтер, член комиссии.
3. Комиссии разработать план-график проведения обследования и паспортизации Учреждения в срок до 01.10.2016г..
4. Комиссии провести обследование на предмет доступности для инвалидов всех объектов Учреждения в срок до 10.10.2016г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой .

Заведующий

Т.В.Болдина

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению обследования и паспортизации МБДОУ д/с № 28

I. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению обследования и паспортизации МБДОУ д/с № 28 (далее - Комиссия) создается с целью организации работы по проведению обследования Учреждения и оказываемых МБДОУ д/с № 28 услуг для инвалидов.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, муниципальными правовыми актами, Уставом Учреждения, настоящим Положением .

1.3. Основной задачей комиссии является проведение обследования и паспортизации МБДОУ д/с № 28.

II. Функции комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование МБДОУ д/с № 28;
- составление акта обследования Учреждения;
- оформление паспорта доступности МБДОУ д/с № 28.

IV. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии, руководит работой комиссии;
назначает заседания комиссии и председательствует на них;
подписывает протоколы заседаний комиссии;
утверждает паспорт доступности.

4.3. Секретарь комиссии:

- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;

на основании принятого решения комиссии готовит акт обследования и паспорт доступности Учреждения.

V. Порядок организации и работы комиссии

5.1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.

5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.

5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии включая председателя.

5.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Принятые комиссией решения оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарем.

Протоколы комиссии хранятся у заведующего.